

R&D	<b>ArcelorMittal</b> Politique informatique de R&D	 ArcelorMittal
AM_RD_PO_002_01		

## Informations sur le document

### **Brève description:**

La politique informatique de recherche et développement garantit que les **ressources informatiques de R&D** d'ArcelorMittal (ci-après les « ressources informatiques ») sont utilisées de manière professionnelle. Chaque fois que des ressources informatiques sont utilisées, chaque employé doit se conformer à la présente politique.

### **Scope:**

La présente politique (ci-après la “**Politique informatique**”) s’applique à :

- Tous les employés d'ArcelorMittal qui peuvent avoir accès à des systèmes d'information sur la recherche et le développement (y compris à temps plein, à temps partiel, )
- Tous les tiers (y compris les entrepreneurs, les stagiaires et les autres partenaires ou fournisseurs) qui peuvent avoir accès à des systèmes d'information sur la recherche et le développement.

Ci-après les “**utilisateurs(s)**”

La Politique informatique s’applique à l’utilisation des ressources informatiques et télécoms telles que notamment : les ordinateurs de bureau ou portables, les appareils mobiles (tablettes, smartphones), les appareils amovibles, les logiciels et applications auxquels elle donne accès.

Propriétaires d'entreprise: Ludkovsky Gregory	Date de création: 13/06/2019
Auteur (préparé par): Dadache Marine	Date de révision: 19/03/2021
	Mise à jour pour traduction en Français le 16/06/2021
	Date de mise en œuvre: 27/06/2019

## Documents de référence

Reference ou date	Titre
AM_CC_PO_004_01	Politique de protection des données
AM_IT_PR_007_01	Procédure sur les cookies et autres mécanismes de suivi
AM_COM_IN_001_01	Lignes directrices sur les médias sociaux

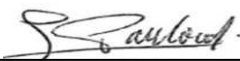

## Validation




Validaté par	Position	Date de validation
LAMANT JEAN YVES	Head of Quality Mgmt Operational Perf	08/03/2021

## Approval

Approuvé par	Position	Date d’approbation
LAMANT JEAN YVES	Head of Quality Mgmt Operational Perf	18/03/2021

Examiné par: Sylvie Flourey, Caroline Dandry, Lionel Paulard, Thierry Joachimowicz

Validé par	Position	Date de validation	Signature
Lionel Paulard	R&D Dirigeant principal de l'information	19/06/2019	
Sylvie Flourey	Conseiller juridique principal - IP/IT Gestionnaire de l'équipe juridique	19/06/2019	

Approuvé par	Position	Date d'approbation	Signature
Nicolas de Abajo	Responsable des centres de recherche et de la performance opérationnelle / Membre de l'équipe de direction	24/10/2019	
Van Den Berg, Thinus	Responsable des finances et des systèmes d'information / Membre de l'équipe de direction	24/10/2019	
Véronique Lenglin-Smagghe	Responsable des ressources humaines et de la propriété intellectuelle / Membre de l'équipe de direction	24/10/2019	

### 1. Approbations

Cette Politique informatique s'applique à toutes les personnes utilisant les Ressources informatiques, qu'elles soient des employés d'ArcelorMittal ou des tiers. Cette politique informatique est directement et immédiatement applicable, sauf lorsque certaines lois locales applicables exigent des normes plus strictes (notamment liées à la protection des données personnelles) que celles décrites dans cette politique. Dans le cas où les dispositions légales sont plus strictes que la politique informatique, les dispositions légales s'appliqueront et la politique informatique sera adaptée en conséquence.

### 2. Modifications

ArcelorMittal se réserve le droit de modifier ou de mettre à jour la présente Politique informatique à sa seule discrétion, à tout moment et sans annonce préalable. Il incombe aux Utilisateurs de s'informer des conditions d'utilisation en vigueur au moment de l'utilisation des Ressources informatiques. L'utilisation continue des ressources IT après l'affichage des changements à la politique des IT signifiera que ces changements seront acceptés.

### 3. Règles d'accès aux ressources informatiques

L'accès aux ressources informatiques est soumis à une autorisation hiérarchique préalable. Sur l'ordinateur de bureau ou portable et les appareils mobiles (tablette et smartphone), l'accès nécessite l'authentification de l'utilisateur. Les moyens d'authentification (IDENTIFIANT, mot de passe, code PIN, dispositifs biométriques) sont strictement personnels et doivent être utilisés uniquement par l'Utilisateur lui-même. L'Utilisateur est responsable de la confidentialité totale de ses moyens d'authentification.

Les utilisateurs doivent immédiatement informer leur hiérarchie et le service informatique en cas de perte de moyens d'authentification, de perte de ressources informatiques, d'incident, de fraude ou de tentative de fraude dans l'utilisation de leurs moyens d'authentification ou de leurs ressources informatiques.

Les utilisateurs ne sont pas autorisés à accéder aux ressources informatiques avec des équipements informatiques non ArcelorMittal tels que notamment l'ordinateur portable personnel de l'utilisateur.

L'accès à toutes les ressources informatiques peut être suspendu, restreint ou révoqué, individuellement ou collectivement à tout moment.

Si les Utilisateurs quittent ArcelorMittal, ils doivent restituer les ressources informatiques d'ArcelorMittal, en intégralité et en bon état de fonctionnement, sans en conserver aucune copie.

Les moyens d'authentification de l'utilisateur seront révoqués. Les données et les ressources stockées dans les ordinateurs de bureau, les ordinateurs portables et les appareils mobiles (tablette et smartphone) pourraient être conservées pour les exigences de la société ou de la loi conformément aux lois locales sur la protection des données personnelles.

#### **4. Utilisation responsable des ressources informatiques d'ArcelorMittal**

L'accès aux ressources informatiques est accordé dans l'objectif que les ressources seront utilisées de manière éthique et légale, pour les seuls besoins de l'entreprise ArcelorMittal. Les utilisateurs utiliseront des ressources informatiques conformes aux exigences de la loi et de la réglementation locales. Les utilisateurs sont responsables de l'utilisation appropriée des ressources informatiques pour maintenir l'intégrité de ces ressources informatiques et, le cas échéant, la confidentialité, la confidentialité et / ou la sécurité de ces ressources informatiques.

Les utilisateurs ne doivent pas donner, prêter, partager ou autrement permettre à quiconque d'utiliser les privilèges d'accès qui leur sont accordés. Les ressources informatiques ne peuvent pas être utilisées pour se livrer à des comportements illégaux, menaçants, harcelants ou intimidants, y compris le cyberharcèlement ou la cyberintimidation, ni être utilisées de manière délibérément destructrice.

Les utilisateurs sont responsables de toutes les activités qui se produisent lors de l'utilisation des ressources informatiques qui leur sont attribuées et doivent respecter l'utilisation prévue de ces ressources. L'utilisation des Ressources informatiques d'ArcelorMittal est limitée aux activités d'ArcelorMittal. Il est indiqué que les utilisateurs ne sont pas autorisés à stocker des données non commerciales sur les ressources informatiques.

Les utilisateurs ne doivent pas désactiver la protection logicielle existante sur leurs ordinateurs, tels que les logiciels antivirus ou antispyware.

Les utilisateurs sont autorisés à utiliser des ordinateurs portables et des appareils mobiles (smartphone et tablette numérique uniquement) en dehors des locaux d'ArcelorMittal à des fins professionnelles. L'accès aux réseaux – via l'accès des clients via Wi-Fi ou par des points d'accès filaires – de fournisseurs de services connus (par exemple, hôtel, aéroport, gare, domicile) n'est autorisé que via le réseau privé virtuel (« VPN ») ou la fonctionnalité d'authentification multifacteur (« MFA »). L'accès aux réseaux d'un fournisseur de services inconnu est interdit. Si les points d'accès disponibles ne sont pas suffisamment sécurisés ou inconnus, les Utilisateurs peuvent utiliser le partage de connexion Internet via leur smartphone professionnel. Une telle utilisation est soumise à l'approbation préalable du service informatique local, compte tenu des processus et des coûts supplémentaires.

Afin de se couvrir contre les risques informatiques, les utilisateurs ne sont pas autorisés à télécharger ou à installer des logiciels sur les ressources informatiques sans le consentement préalable du service informatique.

Les utilisateurs ne sont pas autorisés à connecter des périphériques de stockage amovibles aux ressources informatiques telles que notamment les cartes mémoire, la clé flash, les téléphones mobiles, les ports USB et les disques durs externes sans le consentement préalable du service informatique.

Les utilisateurs sont seuls responsables de leurs données (sauvegarde et protection) sous toutes leurs formes (support numérique et physique). Les utilisateurs doivent utiliser des zones de stockage dignes de confiance comme recommandé par le service informatique. Il est interdit aux utilisateurs de stocker leurs données sur des périphériques de stockage de suppression ou sur une zone de stockage non-ArcelorMittal.

Les utilisateurs ne sont pas autorisés à accéder aux ressources informatiques telles que les logiciels, les applications et les contenus qui ne sont pas liés à leurs activités professionnelles.

## **5. Utilisation d'Internet**

L'accès à Internet est fourni à des fins professionnelles aux Utilisateurs, cet accès nécessite une authentification préalable. Chaque Utilisateur est seul et entièrement responsable de toute utilisation d'Internet et ne doit l'utiliser qu'à des fins professionnelles. La liste complète des sites Web consultés de tous les Utilisateurs est enregistrée par les outils du service informatique et peut être utilisée par ArcelorMittal à tout moment pour des enquêtes légales.

L'Utilisateur n'est pas autorisé à utiliser Internet pour:

- diffamer, abuser, harceler, traquer, menacer ou autrement violer les droits légaux (tels que les droits à la vie privée et à la publicité) de tout tiers;
- publier, télécharger, distribuer ou diffuser tout sujet, nom, matériel ou information inapproprié, blasphématoire, diffamatoire, obscène, indécent ou illégal;
- télécharger, ou autrement mettre à disposition, des fichiers qui contiennent des images, des photographies, des logiciels ou tout autre matériel protégé par les lois sur la propriété intellectuelle, y compris, à titre d'exemple, et sans s'y limiter, les lois sur le droit d'auteur ou les marques de commerce (ou par des droits de confidentialité ou de publicité);
- faire de la publicité ou offrir de vendre ou d'acheter des biens ou des services à des fins commerciales non autorisées par ArcelorMittal;
- utiliser tout matériel ou information, y compris les images ou les photographies, qui sont mis à disposition sur Internet d'une manière qui enfreint tout droit d'auteur, marque de commerce, brevet, secret commercial ou autre droit de propriété d'une partie;
- l'accès aux paris sur l'argent, aux jeux d'argent, aux jeux d'argent, aux tournois, aux concours ou aux loteries;
- afficher, télécharger, transmettre ou stocker tout contenu pornographique, pédophile, raciste, xénophobe, diffamatoire, qui porte atteinte à la personne et à la dignité humaines, encourageant la commission de tout crime ou délit, contraire à l'ordre public et aux mœurs;
- télécharger des fichiers contenant des virus, des chevaux de Troie, des vers, des bombes à retardement, des robots d'annulation, des fichiers corrompus ou tout autre logiciel ou programme similaire;
- créer une fausse identité dans le but d'induire les autres en erreur;
- récolter ou autrement recueillir des renseignements sur d'autres personnes, y compris des adresses de courriel;
- violer toute loi ou réglementation applicable;
- violer toute politique d'ArcelorMittal ou toute autre directive applicable.

## **6. Utilisation de la messagerie électronique**

Les utilisateurs doivent utiliser la messagerie électronique à des fins commerciales.

Les utilisateurs ne sont pas autorisés à transférer leurs e-mails professionnels dans leur messagerie personnelle.

Afin d'éviter la surcharge du réseau, les utilisateurs doivent limiter le nombre et la taille des pièces jointes à leur e-mail.

Les utilisateurs ne sont pas autorisés à transmettre des e-mails tels que de fausses alertes, des rumeurs (informations non vérifiées qui peuvent induire quelqu'un en erreur), des e-mails indésirables, du spamming et des chaînes de lettres, des envois massifs non sollicités.

L'utilisateur ne doit pas transmettre, retransmettre ou publier des e-mails contribuant à du harcèlement sexuel ou moral, des menaces ou des insultes et plus généralement contraires aux lois et règlements applicables.

Les utilisateurs ne doivent pas ouvrir de pièces jointes suspectes et doivent informer le responsable informatique local de toute réception de ce type d'e-mail.

## **7. Vie privée et confidentialité**

Les utilisateurs acceptent d'informer immédiatement le service informatique de toute utilisation non autorisée de leur compte ou de toute autre violation de la sécurité. ArcelorMittal ne sera pas responsable des dommages ou pertes que l'utilisateur pourrait subir à la suite de l'utilisation du mot de passe ou du compte de l'utilisateur par quelqu'un d'autre, avec ou sans la connaissance de l'utilisateur. Cependant, l'utilisateur pourrait être tenu responsable des dommages ou pertes subis par ArcelorMittal ou toute autre partie en raison de l'utilisation du compte de l'utilisateur par quelqu'un d'autre.

Les utilisateurs doivent utiliser un filtre de confidentialité sur leur ordinateur portable lorsqu'ils travaillent en dehors des locaux d'ArcelorMittal.

Les utilisateurs sont informés du traitement de leurs données personnelles qui sont accessibles à la société dans le cadre de ses activités, conformément à la politique de protection des données d'ArcelorMittal et aux autres politiques et procédures du groupe ArcelorMittal telles que la procédure ArcelorMittal sur les cookies et d'autres mécanismes de suivi.

La nature possible de la surveillance des activités varie en fonction du niveau de confidentialité attribué aux renseignements traités (notamment dans les courriels, les fichiers ou les dossiers) et du risque possible évalué, et peut inclure l'enregistrement des registres. Les journaux permettent le traitement des données personnelles par identification notamment de la date, de l'heure, de l'identifiant de connexion, de l'adresse IP, des informations sur l'activité qui est effectuée et, dans certains cas, de l'emplacement approximatif des différents types d'activités des utilisateurs.

Les données personnelles des utilisateurs peuvent être traitées lorsque:

- Les utilisateurs créent, accèdent, ouvrent, téléchargent, transfèrent par courrier électronique, suppriment, renomment ou modifient un fichier ou un dossier dans des zones spécifiques du réseau AM (zones partagées et individuelles) et de SharePoint,
- Les utilisateurs consultent les sites web,
- Documents par e-mail des utilisateurs.

Enregistrement des données personnelles sont traitées pour les documents situés sur des réseaux internes ou externes tels que les partages réseau, SharePoint, OneDrive, Teams, Kiteworks et d'autres outils locaux.

L'accès aux journaux n'est pas automatique. Une partie d'entre eux ne sont accessibles que lorsque des activités suspectes sont suspectées.

## **8. Accès aux données de l'utilisateur**

Le suivi des connexions est contrôlé et surveillé par ArcelorMittal. Les utilisateurs sont conscients qu'ArcelorMittal peut avoir accès aux données de l'utilisateur stockées dans les ressources informatiques sans le consentement préalable de l'utilisateur conformément aux lois locales.

## **9. Réseau social**

Lorsqu'ils utilisent un réseau social pour le compte d'ArcelorMittal ou font référence à ArcelorMittal, les Utilisateurs doivent se conformer à la « Politique des médias sociaux – employés » et à la « Politique des médias sociaux – communicateurs ». Les utilisateurs sont responsables de leur publication sur les réseaux sociaux.

Les utilisateurs ne sont pas autorisés à publier quoi que ce soit sur ArcelorMittal sur les réseaux sociaux (y compris les réseaux sociaux internes tels que Yammer) sans la validation préalable de la personne responsable des communications au niveau national, du PDG ou des communications d'entreprise.

## **10. Propriété intellectuelle**

Tous les documents contenus dans les Ressources informatiques sont protégés par des droits de propriété intellectuelle et sont la propriété exclusive d'ArcelorMittal (y compris, mais sans s'y limiter: texte, données, images graphiques, audio, vidéo, logiciels, logos, icônes, code html ...), sauf indication contraire claire ou de toute autre manière perceptible comme des droits de tiers.

Le contenu susmentionné ne peut être vendu, distribué, transmis, copié, modifié ou décompilé, de quelque manière que ce soit, sans l'autorisation écrite préalable d'ArcelorMittal. Toute utilisation non autorisée du contenu est expressément interdite et peut constituer une violation du droit d'auteur, du droit des marques, du droit des brevets ou d'autres droits de propriété industrielle.

Les ressources développées en interne telles que les bases de données, les logiciels, les documents techniques appartiennent à ArcelorMittal. Les utilisateurs ne sont pas autorisés à divulguer ce savoir-faire en dehors du groupe ArcelorMittal.

## **11. Non-conformité à la politique informatique**

Toute violation de la Politique informatique par l'Utilisateur peut entraîner la responsabilité de l'Utilisateur conformément à la loi applicable et aux politiques du Groupe. Notamment, en cas de violation, l'Utilisateur pourrait être tenu responsable des dommages ou pertes subis par ArcelorMittal ou tout autre tiers.

En cas de non-respect de la Politique informatique par l'Utilisateur, les sanctions applicables sont celles énumérées dans la règle interne applicable à l'Utilisateur.